

Šta smijemo, a šta ne smijemo na



1

Poštujete kolege

Provjerite da li se na Workplace-u ponašate kao i da je osoba kojoj se obraćate tu pored vas, ne objavljujete ništa iza čega ne stojite i sjetite se da morate imati odobrenje za postavljanje nečijih fotografija ili videa.



2

Workplace je alat za poslovnu saradnju i komunikaciju

Uvijek imajte pozitivan stav i odnosite se sa poštovanjem prema drugima i njihovim stavovima.- Izbjegavajte konflikte kao i kontraverzne sadržaje i mišljenja.



3

Budite pozitivni

Kada nešto stavite na Workplace ili podijelite nečiji post, ne zaboravite da to radite kao uposlenik Securitasa. Od vas se uvijek očekuje da poštujete sve svoje interne politike.



4

Koristite #hashtag, tagujte svoj post i budite produktivni

Podijelite na vašem zidu ono što je vezano za Securitas i što promoviše saradnju . Bilo da raspravljate o zadacima, projektima ili nekom poslu, koristite **#projekat**, **#zaštitari** ili druge opšte tagove kao što su **#ručak** ili **#odmor**. Ovo će pomoći Workplace-u da organizira vaše informacije.



5

Budite aktivni "Radite naglas"

Čim se aktivirate na Workplace-u, postanite član grupa kojima pripadate ili tražite da vam se naprave grupe koje su vam potrebne. "Radite na glas", pitajte pitanja i nudite znanje kolegama.



6

Budite precizni

Neka vaši postovi budu informativni i sažeti. Uvijek još jednom pročitajte na brzinu prije nego objavite neki post. Vaše kolege će odmah dobiti informaciju ako ih "tagujete" na tom postu.



7

Vodite se zdravim razumom

Ne zaboravite koje mogu biti posljedice vaših postova. Uvijek imajte na umu Securitasove politike. Opšta pravila koja se primjenjuju na vašu radnu sredinu, primjenjiva su i na Workplace. Ne zaboravite da se informacije koje internu razmjenjujete mogu pojaviti u javnosti. Bolje biti oprezan, nego zažaliti.



8

Nikada ne postavljajte svoje postove sa Workplace-a na svom privatnom Facebook zidu

Ovo su dva potpuno odvojena računa tako da vam se teško može desiti da ih pomješate. Informacije sa Workplace-a su strogo internog karaktera i samo za komunikaciju unutar Securitasa.



9

Iskoristite maksimalno Workplace

Na Workplace-u se čuje svačiji glas! Premjestite svoju internu komunikaciju i saradnju na Workplace i dobijete reakciju od vašeg tima istog momenta. Možete razmjenjivati dokumente, slike i praviti čak i ankete.



10

Ne objavljujte osjetljive informacije

Prije nego na Workplace-u podijelite neku osjetljivu informaciju, razmislite ko sve može čitati informacije na toj grupi. Zatvorena grupa je odlično mjesto za razmjenu informacija za članove te grupe. Ne zaboravite da Workplace ne možemo korisiti za objavljivanje poslovno osjetljivih informacija.

